

Biologische Station Zwillbrock e.V.  
Zwillbrock 10  
48691 Vreden  
Tel. 02564-98600  
Email: bildungswerk@bszwillbrock.de



Hiermit melde ich mich verbindlich für folgende Veranstaltung an:

**Veranstaltungsbezeichnung / Nr.:** \_\_\_\_\_

**TeilnehmerIn – Kontaktdaten**

Name	Geb. Datum
Adresse	Telefon
	Email

**Weitere TeilnehmerInnen**

Name	Geb. Datum
Adresse	Telefon
	Email

Name	Geb. Datum
Adresse	Telefon
	Email

**Zahlungsweise**

- Per Rechnung bei Studienfahrten  
 Per SEPA-Lastschriftmandat bei Tagesveranstaltungen

**Die Zahlung erfolgt per SEPA-Lastschriftmandat bei Tagesveranstaltungen**

Ich ermächtige den Zahlungsempfänger Biologische Station Zwillbrock e.V. (Gläubiger-Identifikationsnummer DE38ZZZ00000110641) widerruflich, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von dem oben genannten Zahlungsempfänger auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber/in	Geldinstitut
IBAN	
Die Mandatsreferenznummer wird von der Biologischen Station Zwillbrock e.V. vergeben und ist dem Kontoauszug zu entnehmen (z.B. BSZ-....-BS).	
Ort, Datum	Unterschrift

Hiermit bestätige ich die verbindliche Anmeldung:

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

**Allgemeine Teilnahmebedingungen (AGB) der Biologischen Station Zwillbrock e.V. Für Studienfahrten gelten gesonderte Bedingungen (ARB). Diese können im gedruckten Programmheft und im Internet eingesehen werden.**

**1. Allgemeine Hinweise**

Die Veranstaltungen werden von der Biologischen Station Zwillbrock e.V. (nachfolgend: BSZ) durchgeführt und sind grundsätzlich für alle offen. Vorbehaltlich abweichender Vereinbarungen im Einzelfall kommen Verträge mit Teilnehmenden und der BSZ ausschließlich nach Maßgabe der folgenden Bestimmungen zustande. Entgegenstehende oder abweichende Bedingungen der Teilnehmenden sind nur dann verbindlich, wenn die BSZ sie ausdrücklich anerkannt hat; dies muss schriftlich erfolgen.

**2. Anmeldung und Vertragsschluss**

2.1 Mit der verbindlichen Anmeldung erkennen die Teilnehmenden diese Teilnahmebedingungen, die ihnen vor der Buchung übermittelt werden bzw. im Internet unter [www.bszwilbrock.de](http://www.bszwilbrock.de) eingestellt worden sind, ausdrücklich und vorbehaltlos an.

2.2 Die Anmeldung kann online auf der Internetseite der BSZ oder schriftlich durch Rücksendung eines rechtsverbindlich unterzeichneten Anmeldebogens, der von der BSZ angefordert werden kann, erfolgen. Die Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Es erfolgt nur dann eine Benachrichtigung, wenn eine Einzelveranstaltung ausfällt, bereits belegt ist oder die Teilnehmenden auf der Warteliste nachrücken.

2.3 Die Teilnehmerdaten werden nur veranstaltungs- und vereinsintern genutzt; sie werden nicht an Dritte weitergegeben. Mit der elektronischen Speicherung und Weiterverarbeitung zum Zwecke der BSZ erklären sich die Teilnehmenden ausdrücklich einverstanden.

**3. Leistungsbeschreibung und Änderung des Veranstaltungsangebots**

3.1 Der Inhalt und die Durchführung der Veranstaltungen richten sich nach der Leistungsbeschreibung, wie sie in dem jeweils aktuellen Veranstaltungskatalog oder sonstigen Medien der BSZ aufgeführt bzw. veröffentlicht ist und die insoweit Bestandteil des Vertrages ist.

3.2 Die BSZ ist berechtigt, Änderungen aus fachlichen Gründen (z.B. Aktualisierungsbedarf, inhaltliche und methodische Weiterentwicklung, didaktische Optimierung) vorzunehmen, sofern sie den Kern der Veranstaltung bzw. das Veranstaltungsziel nicht grundlegend verändern.

3.3 Gleiches gilt auch für einen notwendigen Ersatz des/der angekündigten Dozent\*innen durch eine/n Gleichqualifizierten bei Erkrankung oder sonstiger Verhinderung aus wichtigem Grund und/oder Verschiebung im Ablaufplan aus zwingenden organisatorischen Gründen. In derartigen Fällen wird sich die BSZ bemühen, die Teilnehmenden rechtzeitig über die Änderung zu unterrichten.

**4. Absage von Veranstaltungen**

4.1 Die BSZ behält sich die Absage von Veranstaltungen aus Gründen, die sie nicht zu vertreten hat (z.B. bei kurzfristigem Ausfall der Dozent\*innen, unvermeidbarer außergewöhnlicher Umstände) vor.

4.2 Voraussetzungen für die Durchführung einer Veranstaltung ist das Erreichen einer Mindestteilnehmerzahl von 10 Personen, soweit nicht etwas anderes angegeben ist.

4.3 Wird die Mindestteilnehmerzahl bis 2 Werktage vor der Veranstaltung nicht erreicht, so behält sich die BSZ vor, die betreffende Veranstaltung abzusagen. In jedem Fall ist die BSZ bemüht, Absagen an die in der jeweiligen Anmeldung genannten Adresse so rechtzeitig wie möglich schriftlich (auch per E-Mail, Fax etc.) mitzuteilen. Sollte dies aus zeitlichen Gründen nicht mehr möglich sein, kann die Benachrichtigung auch fernmündlich erfolgen.

4.4 Bei einer Absage durch die BSZ wird diese vorrangig versuchen, die Teilnehmenden – ohne Mehrkosten – auf einen anderen Veranstaltungstermin umzubuchen, sofern die Teilnehmenden damit einverstanden sind.

4.5 Muss eine Veranstaltung abgesagt werden und können die Teilnehmenden nicht auf eine andere von der BSZ angebotene Veranstaltung ausweichen, werden die bereits gezahlten Teilnahmegebühren in voller Höhe erstattet.

**5. Gebühren, Zahlungsverfahren, Verzug**

5.1 Mit der Anmeldung verpflichten sich die Teilnehmenden zur Zahlung der Teilnahmegebühr und der anfallenden Materialkosten.

5.2. Die Höhe der Teilnahmegebühr richtet sich nach der Art und Dauer der Veranstaltung und ist dem Programmheft jeweils einzeln zu entnehmen.

5.3. Die Teilnahmegebühr nach der Veranstaltung eingezogen.

Sie erteilen der BSZ mit der Kursanmeldung ein „SEPA Basislastschriftmandat“. Darin ermächtigen die Teilnehmenden die BSZ, Zahlungen von ihren Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen. Zugleich weisen sie ihrem Zahlungsdienstleister (in der Regel seine kontoführende Bank) an, die von der BSZ auf die Konten der Teilnehmenden gezogenen SEPA-Basislastschriften einzulösen.

Wird statt der Teilnehmenden eine andere Person als Zahlungspflichtig vereinbart (= abweichende/r Zahler\*in), erteilt diese/r der BSZ zur Durchführung der Zahlung ein SEPA Basislastschriftmandat.

Der Einzug der Teilnahmegebühren erfolgt erst nach der Veranstaltung unter Berücksichtigung der Wochenend- und Feiertage zu festgesetzten Fälligkeitsterminen:

<u>Veranstaltung findet statt vom:</u>	<u>Fälligkeitstermin</u>
01. bis 15. eines Monats	31. des lfd. Monats
16. bis 31. eines Monats	15. des darauffolgenden Monats

Falls der Fälligkeitstermin auf einen Samstag/Sonntag oder Feiertag fällt, erfolgt die Abbuchung am folgenden Werktag. Anstelle des Bankeinzuges kann bei der Anmeldung auch eine Barzahlung in der BSZ zu folgenden Öffnungszeiten erfolgen:

**Mo. bis Do. von 8.00 bis 16.30 Uhr, Fr. bis 14.30 Uhr.** Nach Rücksprache mit der BSZ und deren Zustimmung sind auch Überweisungen möglich auf das Konto der BSZ:  
**Volksbank Gronau-Ahaus,**  
**IBAN: DE30 4016 4024 0028 5085 00,**  
**BIC: GENODEM1GRN**

5.5 Bei Buchungen von Gruppen ab 8 Personen aus unserem termingebundenen Angebot bitten wir um Vorkasse.

5.6 Im Verzugsfalle kann die BSZ für jedes Mahnschreiben pauschal 5,00€ sowie Verzugszinsen in Höhe von 8 Prozentpunkten über dem Basiszinssatz p.a., vom Zahlungspflichtigen verlangen. Der Nachweis nicht entstandener oder wesentlich niedriger Kosten bleibt den Teilnehmenden unbenommen.

**6. Rücktritt**

6.1 Die Teilnehmenden können jederzeit von einer Veranstaltung zurücktreten.

6.2.1 Der Rücktritt von Veranstaltungen bis 20€ ist bis fünf Werktage vorher kostenfrei möglich, danach ist die volle Teilnahmegebühr zu entrichten.

6.2.2 Bei Rücktritt von Veranstaltungen über 20€ ist bis fünf Werktage vorher in jedem Fall eine Bearbeitungsgebühr von 10€ fällig, danach ist die volle Teilnahmegebühr zu entrichten.

6.3 Rücktritte sollten schriftlich gegenüber der BSZ erklärt werden. Für die Bemessung der Frist ist das Datum des Eingangs bei der BSZ maßgeblich.

**7. Hinweis auf Datenschutzerklärung**

Die Datenschutzerklärung der BSZ ist im Internet unter [www.bszwilbrock.de](http://www.bszwilbrock.de) eingestellt.

**8. Firmensitz der Veranstalterin**

Biologische Station Zwillbrock e.V.,  
Zwillbrock 10, 48691 Vreden  
Kontakt: Tel.: 02564 – 986020,  
E-Mail: [bildungswerk@bszwilbrock.de](mailto:bildungswerk@bszwilbrock.de)  
Vereinsregister: Amtsgericht Coesfeld, Register-Nr. 1379  
Geschäftsführer: Dr. Dietmar Ikemeyer  
**Vorstand: Dr. Robert Stegemann, Friedrich Pfeifer, Hermann Holtkamp**